

**SCUOLA DEL
CONTENZIOSO
TRIBUTARIO:
PROCEDIMENTO,
PROCESSO
E STRATEGIE
DIFENSIVE**

Dal 23 settembre al 17 dicembre 2026
5 incontri online - 20 ore

BE RIGHT

SOLO CON WOLTERS KLUWER
SEI SICURO DI PRENDERE
OGNI GIORNO
LE SOLUZIONI GIUSTE

SOLUZIONI DIGITALI

SOFTWARE

LIBRI

RIVISTE

FORMAZIONE



DAL 1970 LA FORMAZIONE
DI QUALITÀ PER
IL PROFESSIONISTA
E LE AZIENDE

OLTRE 1.000 CORSI,
CONVEGNI E MASTER

3.000 DOCENTI
QUALIFICATI

70.000 PARTECIPANTI
OGNI ANNO

200 PROGETTI FORMATIVI
SU MISURA

DOCENTI ALTAMENTE
QUALIFICATI

METODOLOGIA DIDATTICA
PRATICO OPERATIVA



QUALITÀ CERTIFICATA

A garanzia della qualità dei processi formativi, IPSOA Scuola di formazione è certificata ISO 9001:2015 ed è Centro accreditato AIFOS nell'ambito della sicurezza.

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



SCENARIO

Attraverso cinque incontri intensivi, la Scuola guida il partecipante lungo tutte le **principali fasi del rapporto tributario**, dalla genesi del contraddittorio fino alla definizione del giudizio d'appello, offrendo **strumenti concreti** e una lettura chiara e immediatamente applicabile delle **regole processuali** e delle **strategie difensive**, per affrontare con metodo le sfide del contenzioso

Partendo dalle **fondamenta della giurisdizione tributaria**, base imprescindibile per orientarsi nel processo, verrà poi affrontata la **gestione strategica del contraddittorio pre-accertamento**, oggi sempre più centrale nella tutela del contribuente.

Ampio spazio sarà dedicato alla **verifica fiscale**, analizzata nei suoi aspetti procedurali, probatori e nelle principali implicazioni penal-tributarie.

Seguirà un focus sulle **liti da riscossione**, con particolare attenzione ai profili di giurisdizione, agli atti impugnabili e alle tecniche difensive, per muoversi con maggiore sicurezza in un ambito complesso e in continua evoluzione. Il corso si concluderà con l'analisi approfondita del **giudizio d'appello**, offrendo le coordinate fondamentali per comprendere struttura, regole e strumenti del secondo grado di giudizio.

Un programma pensato per offrire una **solida preparazione di base**, arricchita da continui riferimenti operativi e giurisprudenziali, ideale per affrontare con maggiore consapevolezza le sfide quotidiane della pratica professionale tributaria.

DESTINATARI

- Avvocati
- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Soggetti abilitati all'assistenza tecnica ex art. 12 - D. Lgs. 31 dicembre 1992, n. 546
- Operatori del settore tributario

CREDITI FORMATIVI

È stata inoltrata richiesta di accreditamento per:

- Dottori commercialisti ed Esperti contabili
- Avvocati

Per informazioni e aggiornamenti sullo stato degli accreditamenti consulta il sito www.formazione.ipsoa.it

INCONTRO	ORA	CFP CNDCEC	CFP CNDCEC
23 settembre 2026	14.00 - 16.00; 16.30 - 18.30	4	D.7.11
8 ottobre 2026	14.00 - 16.00; 16.30 - 18.30	4	D.7.11
5 novembre 2026	14.00 - 16.00; 16.30 - 18.30	4	D.7.11
26 novembre 2026	14.00 - 16.00; 16.30 - 18.30	4	D.7.11
17 dicembre 2026	14.00 - 16.00; 16.30 - 18.30	4	D.7.11

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



Il programma

I LEZIONE

23 settembre 2026 , orario: 14.00-16.00; 16.30-18.30

- Gli organi della giurisdizione tributaria
- Oggetto della giurisdizione tributaria
- Difetto di giurisdizione
- Poteri delle Corti di Giustizia Tributaria di primo e secondo grado
- Parti
- Capacità di stare in giudizio
- Assistenza tecnica e rappresentanza in giudizio
- Litisconsorzio necessario e facoltativo, obbligo di chiamata in causa e facoltà di intervento
- Litisconsorzio necessario processuale sui generis a due anni dall'entrata in vigore dell'art. 14, co. 6bis - D.Lgs. n. 546/1992: la posizione della giurisprudenza e le strategie esperibili

LESSON LEARNED

Comprendere struttura, competenze e parti del processo tributario, gestendo giurisdizione e litisconsorzio secondo gli orientamenti più recenti.

II LEZIONE

8 ottobre 2026, orario: 14.00-16.00; 16.30-18.30

- Strategie difensive nella gestione del contraddittorio prodromico all'accertamento, anche alla luce dei primi approdi giurisprudenziali e della linea interpretativa seguita dagli uffici impositori
- Focus sul perimetro di applicabilità della disciplina di cui all'art. 6bis - L. n. 212/2000
- Approfondimento sull'obbligo di motivazione rafforzata e sull'istanza di accesso agli atti come baluardi a presidio dell'effettività del contraddittorio
- Il criterio distintivo tra atti istruttori (art. 32 D.P.R. n. 600/73) e inviti diretti all'attivazione del contraddittorio
- Tecniche di redazione delle memorie difensive da depositare in contraddittorio
- Tecniche di redazione dei motivi di ricorso afferenti ai vizi del procedimento
- Modifiche apportate all'art. 7 dello Statuto in materia di motivazione e chiarezza degli atti accertativi: strategie difensive
- Re-impostazione redazionale dei ricorsi sulla scorta dell'art 7bis - L. n. 212/2000

LESSON LEARNED

Gestire strategicamente il contraddittorio, redigere memorie e ricorsi efficaci sfruttando motivazione, accesso agli atti e nuove norme.

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



III LEZIONE

5 novembre 2026, orario: 14.00-16.00; 16.30-18.30

- La gestione della verifica fiscale ed i risvolti penaltributari
- Quadro normativo di riferimento
- Considerazioni generali e modus operandi nelle verifiche fiscali
- Accessi ed ispezioni
- Perquisizioni personali e apertura coattiva di plichi, valigette, casseforti e simili
- Mancata esibizione di documenti espressamente richiesti (art. 32 D.P.R. n. 600/73 e art. 51 D.P.R. n. 633/72): implicazioni per il contribuente, in sede procedurale e processuale. Sentenza della Corte Costituzionale n. 137 del 2 luglio 2025 e recenti approdi della giurisprudenza unionale
- Inutilizzabilità, sul piano amministrativo e giudiziale, degli elementi di prova acquisiti in violazione di legge, a due anni dall'entrata in vigore dell'art. 7quinquies dello Statuto
- Reato di sottrazione fraudolenta al pagamento di imposte: analisi delle fattispecie specifiche di affitto d'azienda e scissione societaria alla luce degli orientamenti di legittimità
- Esegesi Cass., sez. penale, sent. 20 febbraio 2023, n. 7041
- Ipotesi di scissione societaria: esegesi della Sentenza della Corte di Cassazione, 10 febbraio 2020, n. 5392
- Regime di responsabilità del cessionario per i debiti d'imposta
- Preesistenza dell'autonomia funzionale quale discrimen del trasferimento d'azienda

LESSON LEARNED

Affrontare le verifiche fiscali per tutelare efficacemente il contribuente, valutando rischi probatori e penal-tributari.

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



IV LEZIONE

26 novembre 2026, orario: 14.00-16.00; 16.30-18.30

- Le liti da Riscossione dinnanzi alle giurisdizioni Tributaria e Ordinaria
- Capacità di stare in giudizio
- Individuazione del legittimato passivo processuale
- Litisconsorzio necessario processuale sui generis a due anni dall'entrata in vigore dell'art. 14, co. 6bis - D.Lgs. n. 546/1992: la posizione della giurisprudenza e le strategie emergenti esperibili
- Ius postulandi, legitimatio ad processum e ad causam: gli ultimi approdi della giurisprudenza di legittimità
- Esegesi degli artt. 2 e 19, co. 1 - D.Lgs. n. 546/92: limiti interni ed esterni alla giurisdizione tributaria, atti facoltativamente ed obbligatoriamente impugnabili, presupposti per l'opponibilità degli atti dell'esecuzione dinnanzi al giudice tributario e strategie esperibili
- Tecniche di redazione della memoria ex art. 32 - D.Lgs. n. 546/1992: atto difensivo cardine nelle liti da riscossione
- L'impatto dell'art. 58, co. 3 - D.Lgs. n. 546/1992 sulle liti da riscossione a due anni dalla sua entrata in vigore: l'intervento della Consulta con la Sent. n. 36/2025 ed i primi approdi giurisprudenziali
- Fase cautelare nelle liti da riscossione: le novelle del dicembre 2023
- Esegesi dell'art. 19 - D.Lgs. n. 546/92
- Atti facoltativamente impugnabili

LESSON LEARNED

Gestire le liti da riscossione individuando giurisdizione, atti impugnabili e strategie difensive efficaci, con redazione mirata degli atti.

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



V LEZIONE

17 dicembre 2026, orario: 14.00-16.00; 16.30-18.30

- Il giudizio d'appello: disposizioni generali e norme applicabili al secondo grado di giudizio
- Mezzi e termini d'impugnazione
- Competenza del giudice
- Principio dispositivo
- Poteri del presidente della Corte e dei presidenti di sezione
- Interesse e legittimazione ad appellare (e a ricevere l'impugnazione)
- Art. 58, co. 3 - D.Lgs. n. 546/1992 a due anni dall'entrata in vigore: l'intervento della Consulta con la Sent. n. 36/2025 ed anamnesi dei primi approdi giurisprudenziali
- Focus sull'art. 47 con riferimento alla sospensione dell'atto impugnato e della sentenza, nonché sulla comunicazione da effettuare alle parti
- Focus sull'art. 47ter sulla definizione del giudizio in esito alla domanda di sospensione: prime applicazioni giurisprudenziali

LESSON LEARNED

Condurre il giudizio d'appello scegliendo strategia, mezzi di impugnazione e strumenti cautelari per rafforzare l'efficacia difensiva.

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



FACULTY

DIREZIONE SCIENTIFICA

Carlo Ferrari

Tributarista in Catania e Milano, Pubblicista

CORPO DOCENTI

Angelo L. Ferrari

Tributarista in Catania e Milano, Pubblicista

Carlo Ferrari

Direttore Scientifico

Piergiacomo Giusto

Tributarista in Catania e Milano, Pubblicista

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



INFORMAZIONI

MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE LEZIONI ON LINE

Qualche giorno prima dell'inizio delle lezioni online riceverai una e-mail contenente le istruzioni per accedere alla piattaforma.

CALENDARIO E ORARI

Settembre 2026	
Mercoledì 23 settembre	14.00-16.00; 16.30-18.30
Ottobre 2026	
Giovedì 8 ottobre	14.00-16.00; 16.30-18.30
Novembre 2026	
Giovedì 5 novembre	14.00-16.00; 16.30-18.30
Giovedì 26 novembre	14.00-16.00; 16.30-18.30
Dicembre 2026	
Giovedì 17 dicembre	14.00-16.00; 16.30-18.30

Il calendario potrà subire delle variazioni per particolari esigenze. Consulta il sito formazione.ipsoa.it

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



PIANO FORMATIVO: GLI STRUMENTI DIGITALI A DISPOSIZIONE



Live streaming

Incontri con i docenti del Master in cui vengono affrontati gli argomenti del programma con approccio operativo e metodologia interattiva.



Materiale didattico

A supporto di ogni lezione è previsto materiale didattico in **formato digitale**, appositamente predisposti dai docenti.



Videoregistrazioni

I partecipanti potranno seguire in **differita le lezioni**, accedendo alle videoregistrazioni, che saranno disponibili fino a 90 gg dalla lezione conclusiva del Master.
Le videoregistrazioni non consentono di maturare crediti formativi.



Attestato e diploma di Master

Al termine dell'iniziativa verrà rilasciato il **diploma di Master**.
Qualora previsto dal Regolamento per la formazione professionale continua di appartenenza dell'iscritto, verrà rilasciato anche un **attestato di frequenza per i crediti formativi**.
Per maggiori informazioni [Clicca qui](#)

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE



Iscrizioni

QUOTE DI PARTECIPAZIONE

€ 1.500 + IVA	Listino
€ 1.350 + IVA	Sconto 10% per iscrizioni entro il 9 settembre
€ 1.275 + IVA	Sconto 15% per iscrizioni entro il 26 agosto
€ 1.200 + IVA	Sconto 20% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

L'iscrizione può essere effettuata:

rivolgendosi all'Agenzia

IN-FORMARSI S.R.L.

AGENZIA IPSOA E PROFESSIONI LEGALI DI PADOVA, MODENA, MANTOVA E CREMONA

AGENZIA IPSOA DI BOLOGNA, VENEZIA E VERONA

Tel 0498789288 e-mail: formazione@in-formarsi.it

La Scuola di Formazione Ipsoa si riserva la facoltà di annullare il master qualora non si raggiungesse il numero minimo di partecipanti previsto per il suo svolgimento.

BORSE DI STUDIO

Le borse di studio, a **copertura totale o parziale della quota di listino**, sono previste a favore di giovani professionisti con votazione di laurea non inferiore a 100/110. L'assegnazione sarà effettuata ad insindacabile giudizio della Struttura organizzativa in base a criteri di merito. Per concorrere all'assegnazione delle borse di studio è necessario inviare una mail a o all'Agenzia di zona, **entro e non oltre 3 settimane** dall'inizio del Master, contenente la seguente documentazione:

- lettera di motivazione
- curriculum vitae
- copia del certificato di laurea
- eventuali certificazioni di abilitazione professionale

FORMAZIONE FINANZIATA

Per avere informazioni sulla possibilità di finanziare la tua formazione, scrivi a:

formazione@in-formarsi.it

CONTATTI

IN-FORMARSI S.R.L.

AGENZIA IPSOA E PROFESSIONI LEGALI DI PADOVA, MODENA, MANTOVA E CREMONA

AGENZIA IPSOA DI BOLOGNA, VENEZIA E VERONA

Tel 0498789288 e-mail: formazione@in-formarsi.it

SCUOLA DEL CONTENZIOSO TRIBUTARIO: PROCEDIMENTO, PROCESSO E STRATEGIE DIFENSIVE

(codice 275158) Dal 23 settembre al 17 dicembre 2026 - 20 ore formative - 5 incontri online

È necessario compilare tutti i campi riportati nella presente scheda

Selezionare la quota alla quale si ha diritto

- ☐ € 1.500 + IVA Listino
- ☐ € 1.350 + IVA Sconto 10% per iscrizioni entro il 9 settembre
- ☐ € 1.275 + IVA Sconto 15% per iscrizioni entro il 26 agosto
- ☐ € 1.200 + IVA Sconto 20% per 2 o più iscrizioni della stessa Azienda/Studio professionale

Gli sconti non sono tra loro cumulabili.

DATI PARTECIPANTE

Cognome e nome _____ E-mail _____
Professione _____ Tel _____
Codice fiscale _____ Iscritto Ordine dei _____
Sede dell'Ordine professionale _____

DATI PER LA FATTURAZIONE

Ragione Sociale _____ Indirizzo _____
CAP _____ Città _____ Prov. _____
Partita IVA/C.F. _____ Codice Cliente IPSOA (se assegnato) _____

MODALITÀ DI PAGAMENTO

Quota di partecipazione € _____ + IVA € _____
Totale fattura € _____

Il pagamento deve essere effettuato all'atto dell'iscrizione secondo la seguente modalità:

Bonifico bancario a favore di Wolters Kluwer Italia S.r.l. IT38N030693368410000002209 indicando nella causale il titolo, la sede e il codice numerico dell'iniziativa prescelta, l'intestatario fattura e il nome del partecipante.

PARTE RISERVATA A CHI SI ISCRIVE AL MASTER E RICHIEDE LA BORSA DI STUDIO

In questo caso è necessario inviare tramite posta prioritaria la scheda di iscrizione e i documenti richiesti in allegato all'indirizzo sopraindicato.

Per chi volesse solo concorrere all'assegnazione della borsa di studio non è necessario inviare la scheda di iscrizione

- ☐ Il candidato richiede di partecipare esclusivamente all'assegnazione della Borsa di studio
- ☐ Il candidato dichiara di voler partecipare al Master anche se non dovesse ottenere la borsa di studio

Il candidato allega ☐ Curriculum Vitae ☐ Una foto tessera ☐ Certificato di laurea ☐ altro

A. CONDIZIONI GENERALI FORMAZIONE A DISTANZA

1. Definizioni:

Condizioni Generali: le presenti condizioni generali che unitamente alla proposta di contratto/modulo d'ordine costituiscono il Contratto;

Contratto: il contratto, ordine d'acquisto o modulo, cui le presenti Condizioni Generali si riferiscono e al quale sono allegati.

Normativa Privacy: il D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") come emendato dal D.Lgs. 101/2018 e le sue successive modificazioni, nonché il Regolamento UE 679/2016 ("GDPR").

Quota di Iscrizione: il corrispettivo pagato dall'Utente per perfezionare l'iscrizione al Prodotto Formativo.

Prodotto Formativo: l'evento formativo oggetto del Contratto che potrà essere uno o più dei seguenti corsi: Corso E-learning, Carnet di Corsi E-learning, Servizio Esamina, Master /Corso Online, Master Blended.

Piattaforma: l'area virtuale accessibile per via telematica dall'Utente per la fruizione dei Prodotti Formativi;

WK: Wolters Kluwer Italia S.r.l. con sede legale in 20152 Milano, Via Bisceglie n. 66, soggetto erogatore del Prodotto Formativo.

Utente: il soggetto che con l'accettazione delle presenti Condizioni generali ed il versamento della Quota di Iscrizione acquista il diritto di usufruire di uno o più Eventi Formativi.

2. Oggetto

21 Le presenti Condizioni Generali hanno ad oggetto l'erogazione, in favore dell'Utente, dei Prodotti Formativi, alle condizioni infra specificate.

22 Ciascun Prodotto Formativo sarà erogato in modo corrispondente a quanto riportato nelle presenti Condizioni Generali di cui l'Utente dichiara espressamente di aver preso visione e di conoscere in ogni sua parte.

3. Proprietà intellettuale

31 WKI è titolare ovvero ha la legittima disponibilità di ogni diritto di proprietà intellettuale sui contenuti degli Eventi formativi e di ogni componente tecnica.

32 È fatto espresso divieto all'Utente di riprodurre, permanentemente o temporaneamente, totalmente o parzialmente, i contenuti del Prodotto Formativo con qualsiasi mezzo o in qualsiasi forma od usare, riprodurre, estrarre, modificare autonomamente parti del Prodotto Formativo, quali, a titolo esemplificativo ma non esaustivo, il codice sorgente, l'interfaccia, il materiale didattico, il testo o eventuali immagini. È fatto, inoltre, espresso divieto all'Utente di riprodurre, anche per estratto, duplicare, copiare, vendere, locare o comunque sfruttare il Prodotto Formativo o sue singole componenti a fini commerciali o anche soltanto renderlo fruibile a o condividerlo con più soggetti o sviluppare prodotti o applicazioni di qualsiasi genere basate sul Prodotto Formativo.

33 Il materiale didattico fornito nel corso dell'Evento Formativo è ad uso esclusivo dell'Utente che non potrà diffonderlo o cederlo a terzi.

4. Acquisto del Prodotto Formativo

41 Con l'iscrizione e l'accettazione delle presenti Condizioni Generali l'Utente si obbliga a corrispondere la Quota di Iscrizione secondo le modalità di pagamento relative a ciascun Evento Formativo sul sito web ovvero nel modulo d'ordine.

42 In caso di ritardo nei pagamenti, il Cliente è tenuto a corrispondere sugli importi dovuti gli interessi moratori ai sensi di legge e a rifondere le eventuali spese sostenute da WKI per il recupero del credito.

5. Fruizione del Prodotto Formativo

51 A seguito della ricezione della domanda di iscrizione al Prodotto Formativo WKI trasmetterà all'Utente le Credenziali di Accesso, tramite le quali l'Utente potrà accedere alla Piattaforma ed attivare il Prodotto Formativo secondo le modalità indicate nella relativa comunicazione e nelle presenti Condizioni Generali.

52 WKI si riserva la facoltà di non dare seguito all'erogazione del Prodotto Formativo dandone comunicazione all'Utente all'indirizzo di posta elettronica da questi indicato al momento dell'iscrizione; in tal caso WKI provvederà a rimborsare all'Utente il corrispettivo già versato, con l'esclusione di ogni altro risarcimento o indennizzo, anche relativo ad eventuali spese strumentali alla fruizione del Prodotto Formativo già sostenute dall'Utente.

53 A proprio insindacabile giudizio oltre che per cause di forza maggiore, WKI si riserva la facoltà di variare piattaforma, date, durata, relatori di tutte o di singole unità formative, oltre che modalità di erogazione di tutte o di singole unità formative (a mero titolo esemplificativo, sostituendo la modalità “webinar” con la modalità “e- learning”). La mancata fruizione del Prodotto Formativo acquistato per cause diverse dall’annullamento da parte di WK non comporterà alcun obbligo di rimborso in capo a WK.

54 Per la risoluzione di eventuali difficoltà tecniche nella fruizione di Eventi Formativi nonché per eventuali problematiche relative alla certificazione dei crediti formativi ove previsti, l’Utente potrà usufruire dei servizi di assistenza a distanza di WKI, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

55 L’Utente si obbliga a custodire ed a mantenere segrete le Credenziali di Accesso con la massima cura e diligenza. È fatto divieto all’Utente di cedere, a qualunque titolo, a terzi le Credenziali di Accesso o comunque di consentire a terzi l’accesso al Prodotto Formativo. In caso di furto e/o smarrimento delle credenziali, l’Utente dovrà darne immediata comunicazione scritta a WKI onde consentirne la tempestiva disattivazione e la sostituzione, contattando il centro assistenza tutoronline@wki.it.

56 In caso di malfunzionamento, sospensione e/o interruzione della fruizione del Prodotto Formativo sulla Piattaforma per ragioni tecniche, l’Utente dovrà darne pronta comunicazione a WKI entro e non oltre 48 ore dal verificarsi dell’evento interruttivo a mezzo posta elettronica certificata indicando nell’oggetto della comunicazione il titolo del Prodotto Formativo e il nominativo dell’Utente.

6. Accredimento (ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE)

6.1 L’attestato di partecipazione, di ciascun Evento Formativo viene rilasciato al termine della completa fruizione del Prodotto Formativo e, ove accreditato, secondo quanto stabilito nel rispetto dei Regolamenti sulla Formazione Continua a distanza degli Ordini professionali coinvolti.

7. Corsi E-Learning, Carnet di Corsi E-Learning, servizio Esamina

7.1 Ciascun Corso E-learning sarà fruibile da parte dell’Utente attraverso la Piattaforma fino alla scadenza dell’accredimento, se previsto, e comunque per un periodo non superiore ai 12 mesi dall’invio della mail di attivazione dell’iniziativa.

7.2 Trascorso tale periodo verrà meno il diritto dell’Utente alla fruizione del *Corso E-learning*.

7.3 Il *Carnet di Corsi E-learning* sarà fruibile da parte dell’Utente attraverso la Piattaforma per un periodo pari a 12 mesi dall’attivazione, trascorso tale periodo la parte eventualmente non utilizzata del Carnet non potrà più essere utilizzata.

8. Webinar / Corsi online, Master on line / Master Blended

8.1 I Webinar / Corsi online e i Master on line / Master Blended saranno fruibili dall’Utente esclusivamente nelle date e nelle fasce orarie specificate da WKI nel relativo materiale illustrativo.

8.2 Il prodotto formativo resterà a disposizione dell’Utente sulla Piattaforma per un periodo pari a 90 giorni dalla conclusione dell’iniziativa.

8.3 Non sarà in ogni caso consentita la partecipazione al Prodotto Formativo in assenza dell’avvenuto pagamento della Quota di Iscrizione.

8.4 L’eventuale ritardo nel pagamento, purché antecedente la data d’inizio, potrà essere portato ad evidenza di WK da parte dell’Utente allegando la prova di avvenuto pagamento e/o della disposizione del bonifico relativo alla Quota di Iscrizione, con comunicazione scritta a mezzo posta elettronica indicata nella conferma d’ordine.

8.5 Successivamente all’avvenuta iscrizione WK trasmetterà all’Utente all’indirizzo e-mail indicato nella scheda di registrazione la conferma di attivazione della Piattaforma per la fruizione del Prodotto Formativo e congiuntamente invierà le Credenziali di Accesso, tramite le quali l’Utente potrà accedere al Prodotto Formativo, secondo le modalità indicate nella comunicazione stessa e comunque nel rispetto delle presenti Condizioni Generali.

8.6 È attribuito all’Utente il diritto di recesso da esercitarsi inderogabilmente almeno 5 giorni prima del Webinar / Corso on Line e 15 giorni prima del Master on line / Master Blended.

9. Limitazione di responsabilità

9.1 WKI non potrà essere ritenuta responsabile per danni, di qualsiasi genere, che l’Utente possa subire a causa della partecipazione o della mancata partecipazione al Prodotto Formativo che dipendano da ritardi, sospensioni, interruzioni del Prodotto Formativo, difetti e/o malfunzionamenti della Piattaforma, totali e/o parziali, temporanei e/o definitivi, derivanti da qualsiasi causa a WKI non imputabile, compreso in via meramente esemplificativa:

- a) malfunzionamenti della Piattaforma formativa causati, in generale, da: (i) comportamenti dolosi o colposi dell’Utente tra cui il mancato aggiornamento di software o la mancata accettazione di pop up necessari per il corretto funzionamento della Piattaforma (ii) guasti e/o malfunzionamenti delle apparecchiature, impianti e/o dei sistemi, di qualsiasi tipo dell’Utente o a lui in uso;
- b) sospensione e/o interruzione del servizio di collegamento internet da parte del gestore;
- c) guasti alla rete e/o ai server dovuti a casi fortuiti o forza maggiore;
- d) eventuale mancato riconoscimento di crediti formativi per i corsi accreditati presso gli Ordini Professionali.

9.2 Fermo quanto sopra, resta inteso che, fatti salvi i limiti inderogabili di legge per i casi di dolo e colpa grave, la responsabilità della Scuola è limitata nel massimo al corrispettivo effettivamente versato dall’Utente per l’acquisto del Prodotto Formativo.

10. Recesso degli Utenti Consumatori

10.1 Con esclusivo riferimento agli acquisti perfezionati al di fuori dei locali commerciali da utenti consumatori ai sensi e per gli effetti dell’art. 3, lett. a) del Codice del Consumo, l’Utente presta espressamente il proprio consenso a che la prestazione inizi una volta concluso il contratto. Pertanto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 59, lett. o) del Codice del Consumo, l’Utente prende atto e accetta che il diritto di recesso (previsto all’art. 52 del Codice del Consumo e esercitabile entro il termine di 14 (quattordici) giorni dalla data di conclusione di un contratto) non potrà essere esercitato dopo la completa prestazione del servizio.

10.2 In particolare, in caso di conclusione di un contratto per la fornitura di contenuto digitale non fornito su supporto materiale e immediatamente scaricabile o fruibile dal sito, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, gli ebook e i corsi e-learning, il diritto di recesso non potrà essere esercitato.

10.3 In ogni ipotesi diversa dalle precedenti, l’Utente avrà facoltà di recedere entro 14 dalla sottoscrizione con invio a mezzo raccomandata A.R. indirizzata a Wolters Kluwer Italia s.r.l., Via Bisceglie n.

66, 20152 Milano, o a mezzo PEC all’indirizzo “contact@wkiert.it”

11. Comunicazioni

11.1 Ogni comunicazione tra le parti dovrà essere inviata a mezzo posta elettronica a Wolters Kluwer Italia S.r.l., all’attenzione del Servizio Clienti, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia, ovvero all’indirizzo di posta servizio.clienti@wolterskluwer.com; quanto all’Utente, ai riferimenti indicati con la domanda di iscrizione.

11.2 L’eventuale furto, smarrimento, ovvero appropriazione, a qualsivoglia titolo, da parte di terzi della Credenziali di Accesso dovrà essere comunicata senza ritardo dall’Utente, via e-mail, all’indirizzo servizio.clienti@wolterskluwer.com.

12. Trattamento dati personali, informativa e rinvio

12.1 I dati personali del Cliente saranno registrati su database elettronici di proprietà di Wolters Kluwer Italia S.r.l., Titolare del trattamento, con sede legale in Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152, Italia, nonché saranno conservati su server situati nel territorio di Paesi appartenenti all’Unione Europea (UE) oppure extra UE nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e saranno trattati da quest’ultimo tramite propri incaricati per finalità amministrative e contabili.

12.2 Il Cliente potrà in ogni momento esercitare i diritti di cui al Regolamento Europeo 679/2016, fra cui il diritto di accedere ai Suoi dati e ottenerne l’aggiornamento o la cancellazione per violazione di legge, di opporsi al trattamento dei Suoi dati ai fini di invio di materiale pubblicitario, vendita diretta e comunicazioni commerciali mediante comunicazione scritta da inviarsi a: Wolters Kluwer Italia S.r.l. - PRIVACY - Milano, Via Bisceglie n. 66, 20152 Milano, Italia.

12.3 Il cliente è tenuto a consultare l’informativa privacy completa sul sito www.wolterskluwer.it nella sezione privacy.

13. Dichiarazione ai sensi del D.Lgs. 231/2001

13.1 Il Cliente prende atto che WKI ha adottato il Modello ex D.Lgs. 231/01 consultabile all’indirizzo www.wolterskluwer.it <<http://www.wolterskluwer.it>> sezione “Chi siamo - in Italia - Governance” e si obbliga ad osservare, nei rapporti con WKI, i principi ivi indicati e, in generale, le norme di legge vigenti e i principi generali di correttezza e trasparenza, impegnandosi ad adottare regole idonee alla prevenzione dei reati ex D.Lgs. 231/2001.

14. Foro competente

14.1 Per ogni controversia relativa al presente contratto sarà competente in via esclusiva il foro di Milano.

Data / firma _____

15. Approvazione specifica

15.1 L’Utente dichiara di approvare specificamente le clausole 5 (Fruizione del Prodotto Formativo, con particolare riferimento ai §§ 5.2 e 5.3), 10 (Recesso degli Utenti Consumatori), 9 (limitazione di responsabilità), 14 (Foro Competente).

Data / firma _____

IN-FORMARSI S.R.L.

I nostri contatti

IN-FORMARSI S.R.L.

AGENZIA IPSOA E PROFESSIONI LEGALI DI PADOVA, MODENA, MANTOVA E CREMONA

AGENZIA IPSOA DI BOLOGNA, VENEZIA E VERONA

Tel 0498789288 e-mail: formazione@in-formarsi.it

